

Repertorio numero 116/2023

COMUNE DI SANT'ANTONIO DI GALLURA

PROVINCIA DI SASSARI – ZONA OMOGENEA OLBIA-TEMPIO

REPUBBLICA ITALIANA

CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DELL’APPALTO DEL SERVIZIO

INTEGRATO DI IGIENE URBANA E AMBIENTALE E ATTIVITA’

COMPLEMENTARI NEL TERRITORIO COMUNALE DI SANT’ANTONIO DI

GALLURA PER ANNI 5 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 2

ANNI.C.I.G. 92822123A9

L’anno duemilaventitre il giorno sette del mese di marzo alle ore 9.30 in Sant’Antonio di

Gallura(OT), P.zza Ruzittu 1, negli uffici del Municipio davanti a me Dott.ssa Barbara Pini,

Segretario Generale del Comune di Sant’Antonio di Gallura, autorizzato a rogare atti nella

forma pubblico-amministrativa nell’interesse del Comune di Sant’Antonio di Gallura ai sensi

di legge, omessa la presenza dei testimoni cui le parti contraenti rinunciano col mio consenso,

avvalendosi della facoltà di cui all’art. 148 della legge 16/02/1913, numero 89, sono comparsi

e si sono costituiti:

L’Arch. Fabio Caronna nato a _____, il _____, Codice fiscale

domiciliato per la carica presso l’Amministrazione Comunale di Sant’Antonio di Gallura,

Responsabile dell’Area Tecnica e Polizia Municipale, del Comune di Sant’Antonio di

Gallura, il quale per quanto di sua competenza, ai sensi dell’articolo 107 del Testo Unico

degli Enti Locali numero 267 del 18 agosto 2000 e del Vigente Statuto del Comune di

Sant’Antonio di Gallura, interviene e dichiara di agire nel presente atto in nome, per conto e

in rappresentanza del Comune di Sant’Antonio di Gallura, di seguito denominato

semplicemente Comune, avente codice fiscale numero 91027260909;

Il Sig. Benedetto Davide, nato a _____ (_____) il _____, residente a _____ in

| |
|---|
| n. _____, C.F. _____, in qualità di Legale rappresentante della ditta TEKNOSERVICE |
| S.R.L., con sede a Piossasco (TO), Viale dell'Artigianato, 10, 10045 Torino, impresa |
| aggiudicataria, P. IVA/C.F. 08854760017 che nel prosieguo dell'Atto verrà chiamato |
| Appaltatore. |
| Detti comparenti, della cui identità personale e della piena capacità giuridica io Segretario |
| Comunale sono personalmente certo, mi chiedono di ricevere il presente atto. |
| PREMESSO CHE: |
| - Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 27/05/2022 avente ad oggetto |
| “SERVIZIO INTEGRATO DI IGIENE URBANA E AMBIENTALE E ATTIVITÀ |
| COMPLEMENTARI NEL TERRITORIO COMUNALE DI SANT'ANTONIO DI |
| GALLURA PER ANNI 5 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 2 ANNI” con la |
| quale la Giunta Comunale ha deliberato di approvare il progetto avente ad oggetto il |
| “SERVIZIO INTEGRATO DI IGIENE URBANA E AMBIENTALE E ATTIVITÀ |
| COMPLEMENTARI NEL TERRITORIO COMUNALE DI SANT'ANTONIO DI |
| GALLURA PER ANNI 5 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 2 ANNI”, |
| composto da tutti gli elaborati elencati in premessa, di importo pari a € 1.069.141,09952 al |
| netto di IVA per la durata di 5 anni. -CIG 92822123A9; |
| - Con Determinazione Settoriale n. 130 del 23/06/2022 (n. generale 274) avente ad oggetto |
| “SERVIZIO INTEGRATO DI IGIENE URBANA E AMBIENTALE E ATTIVITÀ |
| COMPLEMENTARI NEL TERRITORIO COMUNALE DI SANT'ANTONIO DI |
| GALLURA PER ANNI 5 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 2 ANNI |
| INDIZIONE GARA DETERMINA A CONTRARRE – CIG 92822123A9” si è determinato |
| diINDIRE procedura aperta ai sensi degli art. 60 del D.Lgs. 19 aprile 2016, n. 50 s.m.i. per |
| l'affidamento dell'appalto per la “Gestione integrata dei servizi di igiene urbana e |
| complementari” nel Comune di Sant'Antonio di Gallura; |
| 2 |

- Con Determinazione Settoriale n. 542 del 07/11/2022 (n. generale 246) avente ad oggetto "SERVIZIO INTEGRATO DI IGIENE URBANA E AMBIENTALE E ATTIVITÀ COMPLEMENTARI NEL TERRITORIO COMUNALE DI SANT'ANTONIO DI GALLURA PER ANNI 5 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 2 ANNI, APPROVAZIONE VERBALI DI GARA, AGGIUDICAZIONE A FAVORE DELLA TEKNOSERVICE S.R.L. E IMPEGNO DI SPESA – CIG 92822123A9" per l'importo contrattuale netto pari a € 1.069.141,10 (un milione sessantanove mila cento quarantuno/10), oltre oneri per la sicurezza e all'IVA di legge;

- con Determinazione del Responsabile del Servizio del comune di Sant'Antonio di Gallura n. 542 del 07/11/2022, preso atto dell'aggiudicazione definitiva disposta con la soprarichiamata determina, è stato assunto impegno di spesa in favore della citata ditta per l'importo complessivo di € 1.176.055,21 di cui imponibile € 1.069.141,10 ed iva € 106.914,11;

- in data 29/12/2022 prot. n. 7890, è stato comunicato agli interessati il provvedimento di aggiudicazione, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 11 e 79 del D.lg. n. 163/06 e ss.mm.ii.;

- con Determinazione del Responsabile del Servizio del comune di Sant'Antonio di Gallura n. 21 del 02/02/2023, si rettificava l'importo di aggiudicazione a favore della citata ditta per l'importo complessivo di € 1.192.431,30 di cui imponibile € 1.069.141,10, oneri per la sicurezza € 14.887,34 ed iva € 108.402,86;

- sono stati verificati i requisiti generali e i requisiti tecnici ed economici dell'appaltatore;

TUTTO CIO' PREMESSO

le suddette parti, previa ratifica e conferma della narrativa che precede, dichiarata parte integrante e sostanziale del presente atto, convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 OGGETTO DEL CONTRATTO– Il Comune di Sant'Antonio di Gallura come sopra costituito affida alla Ditta TEKNOSERVICE S.R.L., che accetta, l'appalto dei Servizi di Igiene urbana e complementari a favore del Comune di Sant'Antonio di Gallura per il periodo

di 5(cinque) anni, decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione del contratto che risulterà da apposito verbale, protocollato e controfirmato dalle parti. L'assunzione dell'appalto di cui al presente contratto implica da parte dell'Appaltatore la conoscenza di tutte le norme generali e particolari che lo regolano e di tutte le condizioni locali che possano influire su forniture, disponibilità e costo di manodopera e più in generale di tutte le circostanze che possano influire sul giudizio dell'Appaltatore circa la convenienza di assumere l'appalto sulla base dell'offerta presentata, con rinuncia ad ogni rivalsa per caso fortuito, compreso l'aumento dei costi per l'applicazione di imposte, tasse e contributi di qualsiasi genere o di qualsiasi circostanza sfavorevole possa verificarsi dopo l'aggiudicazione. In virtù di quanto sopra i servizi di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti oggetto del presente appalto, dovranno essere condotti comunque indipendentemente dalle condizioni della rete stradale, sia essa asfaltata o non asfaltata, oppure che la suddetta sia, per qualsiasi motivo o durata, anche parzialmente percorribile con difficoltà.

Non costituirà motivo di ritardo nell'effettuazione dei servizi oggetto dell'appalto o di richiesta di maggiori compensi od indennizzi il cambiamento di percorso dei veicoli dovuto a lavori sulla rete stradale o altro. Non costituiscono motivo di ritardo o mancata effettuazione dei servizi di cui al presente appalto, le avverse condizioni di pericolo per gli addetti ai servizi o gravi danni ai veicoli dell'impresa affidataria.

ART. 2 –SPECIFICAZIONI DEL SERVIZIO: Oggetto dei Servizi contemplati dal presente contratto è la gestione dei rifiuti urbani, come definiti al comma 2 dell'art.184 del D. Lgs. 152/06, prodotti dalle utenze che insistono nel territorio del Comune di Sant'Antonio di Gallura compresi quindi i rifiuti assimilati ai sensi dell'art.198, comma 2, lettera g) del medesimo Decreto. In particolare, l'appalto ha per oggetto tutti i servizi espressamente elencati all'art. 1 del Capitolato speciale d'appalto in premessa indicato. L'esecuzione dei Servizi oggetto del presente contratto dovrà avvenire in conformità alle prescrizioni e

indicazioni tecniche contemplate nel Capitolato Speciale d'Appalto, nel Progetto del servizio e annessi allegati, e nell'offerta presentata dall'Appaltatore in sede di gara. Tali documenti seppur non materialmente allegati costituiscono parte integrante e sostanziale al presente contratto e le parti dichiarano di ben conoscere ed accettare integralmente, essendo controfirmati da loro e depositati agli atti dell'ufficio tecnico.

ART. 3 - DURATA DELL'APPALTO: La durata dell'appalto è prevista in anni 5(cinque) a decorrere dalla data di inizio effettivo del servizio, che risulterà da apposito verbale controfirmato dalle parti. Potrà essere prevista la ripetizione del servizio per ulteriori due anni nelle modalità indicate nel bando di gara e nel capitolato Speciale d'Appalto sopra richiamati.

ART. 4 - CORRISPETTIVO DELL'APPALTO:Il corrispettivo per l'espletamento del servizio è fissato a corpo in € 216.805,69(duecentosedicimilaottocentocinque/69) all'anno, IVA esclusa, di cui € 2.977,47(duemilanovecentosettantasette/47) all'anno per oneri di sicurezza derivanti da rischi interferenziali, non soggetti a ribasso, per un importo contrattuale complessivo pari a€ 1.192.431,30 (unmilionecentonovantaduemilaquattrocentotrentuno/30) nel quinquennio.

Nel predetto importo è ricompreso qualsiasi onere per l'espletamento dei servizi così come definiti dall'Art.1 e secondo le modalità specificate nel Capitolato Speciale di Appalto, nel Progetto del servizio e nell'offerta presentata in sede di gara dall'appaltatore.

L'aggiudicatario riconosce espressamente che il canone stabilito dal contratto risulta remunerativo di tutte le operazioni ed obblighi contrattualmente previsti, ivi comprese le quote di ammortamento degli investimenti per l'acquisizione delle attrezzature e la realizzazione delle opere necessarie all'esecuzione del servizio. Il corrispettivo mensile che l'Amministrazione Appaltante verserà alla Ditta Aggiudicataria in rata posticipata, sarà pari al canone mensile, risultante dal relativo canone proposto in sede di gara uniformemente distribuito nel periodo dell'appalto, dedotto il costo dello smaltimento/trattamento/recupero

del secco residuo indifferenziato ed eventualmente della frazione organica e delle altre frazioni avviate presso impianti di titolarità pubblica nel mese di riferimento posto a carico della Ditta Aggiudicataria, secondo quanto precisato nell' art. 33 del capitolato. In particolare, si intendono ricompresi nel prezzo gli oneri per la raccolta dei rifiuti e per l'espletamento di tutti gli altri servizi di igiene ambientale, il trasporto agli impianti di trattamento e smaltimento di tutti i rifiuti raccolti nonché gli oneri per il conferimento dei rifiuti stessi agli impianti. Sono inoltre a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri per la realizzazione e gestione dell'isola ecologica, per l'ammortamento di automezzi ed attrezzature da impiegare nell'espletamento dei servizi, per la fornitura e consegna dei contenitori necessari per la raccolta presso le utenze domestiche e non domestiche, in generale qualsiasi onere che non sia posto espressamente a carico degli utenti o dell'Amministrazione Comunale.

L'Appaltatore assume piena ed autonoma responsabilità per il conseguimento degli obiettivi indicati dall' art. 34 del Capitolato Speciale d'Appalto sopra indicato. Pertanto, mentre potrà usufruire direttamente di eventuali agevolazioni tariffarie conseguenti al riconoscimento di "premierità" al comune ed avrà titolo ad eventuali contributi erogati dai Consorzi di Filiera per il conferimento delle frazioni valorizzabili, si farà carico di eventuali penalità per lo smaltimento dei rifiuti indifferenziati e/o per il trattamento dell'umido, ove gli obiettivi fissati dalle vigenti norme nazionali e/o regionali non vengano raggiunti. Per quanto riguarda il conferimento delle frazioni valorizzabili l'Appaltatore verrà delegato dall'Amministrazione Comunale a stipulare direttamente le convenzioni con i Consorzi di Filiera.

ART. 5 - ADEGUAMENTO DEL CANONE: Il canone d'appalto è fisso e non è soggetto a revisione per il primo anno di esercizio. A partire dal secondo anno, il corrispettivo annuo sarà sottoposto a rivalutazione secondo l'indice medio di aumento dei prezzi al consumo rilevato dall'ISTAT relativo alle tabelle di raccolta rifiuti (rif. Codice 040402). Qualora eventuali variazioni delle modalità esecutive dei servizi da svolgere, per nuove o mutate

esigenze della collettività o per il necessario adeguamento a nuove norme legislative afferenti a specifica materia, dovessero comportare la necessità di definire, in accordo fra le parti, una nuova pattuizione contrattuale integrativa, questa determinerà, tra l'altro, i corrispettivi aggiuntivi spettanti alla Ditta Aggiudicataria a compensazione degli oneri insorgenti. Tali compensi potranno essere definiti sulla base dei parametri di produttività e di costo unitario indicati dalla Ditta Aggiudicataria nel progetto offerta. Non rientrano nella casistica di cui al capoverso precedente, le variazioni che nel periodo di appalto dovessero intervenire relativamente al numero delle utenze domestiche e/o specifiche.

ART. 6 - MODALITA' DI PAGAMENTO: Il corrispettivo d'appalto sarà versato alla Ditta Aggiudicataria in rate mensili posticipate entro il trentesimo giorno successivo a quello di riferimento, previo accertamento dei quantitativi di secco residuo indifferenziato conferito all'impianto di smaltimento nel mese di riferimento e dei quantitativi di frazione organica e delle altre frazioni conferite agli impianti, previa emissione da parte della Ditta di regolare fattura per l'importo derivante dalla procedura di calcolo di cui al precedente articolo 4 per l'identificazione del corrispettivo. I ritardati pagamenti decorreranno dal sessantesimo giorno successivo alla data di ricevimento della fattura, ed a favore della parte creditrice saranno dovuti gli interessi legali secondo le norme vigenti. L'Amministrazione effettuerà il pagamento, dopo aver accertato il regolare servizio prestato, operando sulle fatture di liquidazione una trattenuta dello 0,50% a garanzia degli obblighi assistenziali, previdenziali ed assicurativi del personale. Tali trattenute di garanzia saranno restituite, a richiesta del gestore, entro il sesto mese di ogni annodi esercizio successivo al primo anno di servizio sempre che non risultino inadempienze da parte dello stesso gestore. In caso di inadempienze degli obblighi retributivi e contributivi relativi al personale impiegato, le quote del periodo di riferimento versate saranno definitivamente trattenute dall'Amministrazione e utilizzate così come indicato dagli artt.4 e 5 del DPR 207/2010 e precisato nella Circolare n.3/2012 del

Ministero del Lavoro. E' vietata la cessione di qualsiasi credito, anche parziale, se non preventivamente autorizzato dall'Amministrazione. Ogni cessione di credito non autorizzata è da ritenersi nulla. E' vietata la cessione del contratto d'appalto a terzi. Per quanto non specificato si intendono espressamente richiamate tutte le norme previste dall'art. 46 del Capitolato Speciale d'Appalto.

ART. 7 - RESPONSABILITA' CIVILE E PENALE: L'Appaltatore sarà responsabile verso il Comune di Sant'Antonio di Gallura del buon andamento di tutti i servizi da esso assunti e della disciplina dei suoi dipendenti. L'Appaltatore è responsabile, inoltre, di qualsiasi danno od inconveniente causato direttamente o indirettamente dal personale, dai mezzi e dalle attrezzature utilizzate a qualsiasi titolo dal medesimo Appaltatore nei confronti del Comune o di terzi, sollevando così l'Amministrazione Comunale da qualsivoglia responsabilità civile o penale. Fatti salvi gli interventi in favore dell'Appaltatore da parte di società assicuratrici, l'Appaltatore medesimo risponderà direttamente dei danni alle persone e/o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune. L'Appaltatore, nell'esecuzione dei servizi oggetto del presente Contratto ha la piena responsabilità civile e penale in ordine alla sicurezza, sia nei confronti dei propri addetti che di terzi. L'Appaltatore, prima dell'avvio del servizio, è obbligato a stipulare con idonea compagnia di assicurazione una polizza contro i rischi di responsabilità civile verso terzi e danno ambientale per un importo adeguato e per tutta la durata del contratto e a copertura dei rischi connessi all'espletamento di tutti servizi oggetto del presente appalto. L'Appaltatore, nei medesimi termini, dovrà altresì stipulare polizza assicurativa per incendio, furto ed ogni altro evento assicurabile per idoneo importo per tutta la durata del contratto. I massimali della polizza assicurativa responsabilità civile dovranno essere almeno di:

- R.C.T. € 1.000.000 per sinistro, € 1.000.000 per persona ed € 1.000.000 per danni;

- R.C.O. € 1.000.000 per sinistro con almeno € 1.000.000 per persona lesa;

Qualora l'ammontare del danno sia superiore alla copertura assicurativa, ovvero non sia coperto dalla stessa, l'Appaltatore dovrà provvedere a proprio carico senza che vi possa essere corresponsabilità, concorrenza o concorso di sorta da parte dell'Amministrazione Comunale. L'Appaltatore è l'esclusivo responsabile di ogni e qualsiasi danno derivante da

- negligenza, imprudenza o imperizia;

- inosservanza della normativa vigente in materia o delle prescrizioni del Capitolato Speciale d'Appalto.

A prescindere da eventuali penali e dall'eventuale risoluzione del contratto, l'Appaltatore è tenuto al risarcimento dei danni derivanti da quanto sopra evidenziato. Qualora per la riparazione dei danni in questione si rendessero necessari specifici interventi, questi ultimi ed i materiali occorrenti saranno a carico dell'Appaltatore e così pure gli eventuali danni provocati dagli interventi di cui sopra. Per quanto non espressamente indicato si rimanda al disposto di cui all'art. 26 del capitolato Speciale d'Appalto.

ART. 8 - ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELLA DITTA

AGGIUDICATARIA: L'Appaltatore è tenuto al rispetto della normativa vigente per quanto concerne l'utilizzo di mezzi e attrezzature, ad acquisire tutte le prescritte autorizzazioni nonché all'adozione di modalità esecutive idonee al puntuale svolgimento del servizio ed alla massima sicurezza nell'espletamento dello stesso. In generale, l'Appaltatore oltre agli oneri espressamente previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto, assumerà tutti i rischi connessi alla prestazione delle attività oggetto dei servizi di cui trattasi, nonché ogni altra attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle condizioni contrattuali. Qualunque contestazione potesse manifestarsi durante l'esecuzione dei servizi non darà mai diritto all'Appaltatore di assumere decisioni unilaterali quali la sospensione, la riduzione e/o la modifica dei servizi.

ART. 9 - CAUZIONE DEFINITIVA: L'Appaltatore ha costituito cauzione definitiva dell'importo di €32.249,85 (trentaduemiladuecentoquarantaneve/85) mediante polizza fideiussoria n. PC1I6KKQrilasciata dalla ZURICH Assicurazioni agenzia di MILANO. La cauzione dovrà essere adeguata ogni qualvolta il canone subisca variazione superiore al 5% rispetto a quello di riferimento per la cauzione esistente. In tali circostanze, la cauzione definitiva dovrà essere ricostituita nella sua integrità nel termine di 15 giorni. In caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui compensi mensili da corrispondere all'Appaltatore. La cauzione definitiva è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto, del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempienza delle obbligazioni stesse, del rimborso di somme eventualmente corrisposte in più dall'Amministrazione Comunale, salva, in tutti i casi, ogni altra azione ove la cauzione non risultasse sufficiente. La cauzione definitiva verrà svincolata alla cessazione del rapporto contrattuale; resta però convenuto che, dopo la scadenza del contratto, la cauzione, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, potrà restare vincolata, in tutto o in parte, a garanzia dei diritti di eventuali creditori fino a quando l'Appaltatore non avrà dimostrato di aver assolto ogni obbligo e tacitato ogni credito, e saranno inoltre pervenute le dichiarazioni liberatorie degli Istituti assicurativi e previdenziali. L'Amministrazione Comunale ha il diritto di valersi della cauzione anche per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'Appaltatore per le inadempienze derivanti dall'inosservanza di norme e prescrizioni dei Contratti Collettivi, delle Leggi e dei Regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere.

ART. 10 – PERSONALE IN ORGANICO: Per l'adempimento di tutte le obbligazioni conseguenti all'esecuzione del presente contratto, la Ditta Aggiudicataria dovrà disporre di tutto il personale previsto in sede di offerta. La Ditta Aggiudicataria dovrà assumere, ai sensi dell'art. 6 del C.C.N.L. di categoria vigente, tutto il personale attualmente addetto ai servizi in

oggetto, conservando allo stesso il trattamento economico giuridico già fruito; l'elenco del personale, attualmente in servizio con l'indicazione delle rispettive qualifiche e anzianità, è riportato in apposito allegato di gara. Tutto il personale, nell'espletamento delle proprie mansioni, dovrà tenere un comportamento serio e corretto e dovrà assumere un atteggiamento collaborativo con gli utenti e gli incaricati del Comune investiti delle funzioni di controllo e vigilanza sui servizi affidati in appalto. Il personale deve essere munito di tesserino di riconoscimento, con fotografia, da esibire in caso di controlli degli Enti preposti o su richiesta dell'utenza. Tutto il personale addetto ai servizi deve essere fisicamente idoneo e deve tenere un comportamento corretto e riguardoso sia nei confronti del pubblico, sia dei funzionari e agenti del Comune. Esso è soggetto nei casi di inadempienza alla procedura disciplinare prevista dal rispettivo contratto di lavoro. Eventuali mancanze o comportamenti non accettabili del personale possono essere oggetto di segnalazione da parte dell'Amministrazione, che si riserva la facoltà di chiedere alla Ditta Aggiudicataria la sostituzione di chi si rendesse responsabile di insubordinazioni o gravi mancanze, nonché di contegno abitualmente scorretto con gli utenti del servizio e con il pubblico in generale. La Ditta Aggiudicataria è obbligata ad esibire in ogni momento e a semplice richiesta dell'Amministrazione copia dei pagamenti relativi al personale di servizio, fatte salve le norme vigenti in materia di privacy. La Ditta Aggiudicataria potrà, nell'interesse del servizio, variare le qualifiche del personale, senza che ciò costituisca diritto a ripetere al Comune l'eventuale maggiore onere che ne derivasse.

ART. 11 - IGIENE E SALUTE DEL PERSONALE: L'Appaltatore dovrà osservare, per il personale addetto all'espletamento dei servizi oggetto del presente appalto, le norme di igiene, salute e sicurezza sul lavoro vigenti durante tutto il periodo di espletamento del contratto. A tal fine il personale addetto dovrà essere sottoposto alle apposite visite mediche periodiche così come stabilito dalla legislazione vigente in materia. Dette visite periodiche

dovranno avvenire con apposita convenzione, a carico dell'Appaltatore, con le apposite strutture sanitarie previste dalla normativa di settore. L'Appaltatore è tenuto ad osservare le disposizioni emanate dalla ASL e da ogni altra autorità competente, in ordine alla dotazione di mezzi di protezione sanitaria ed igienica degli operatori e del personale in genere, alle modalità di esercizio dell'attività ed ai necessari controlli sanitari. Inoltre, l'Appaltatore dovrà dotare il proprio personale, oltre che dei dispositivi di protezione individuale, necessari per l'esecuzione del servizio di cui al contratto, anche di quelli che potranno essere prescritti dall'Amministrazione Comunale in relazione a condizioni di rischio specifiche; di tale ulteriore obbligo verrà, se del caso, data comunicazione scritta di volta in volta.

L'Appaltatore dovrà inoltre, fornire al personale tutti gli altri indumenti di lavoro (scarpe, guanti, impermeabili, stivaloni di gomma e quanto altro necessario) come prescritto dal Contratto collettivo di lavoro, per la sicurezza e igiene del personale addetto, onde evitare nell'uso o manipolazione di determinate sostanze, contagi di malattie infettive. L'Appaltatore imporrà al proprio personale il rispetto della normativa di sicurezza ed ai propri preposti di controllare ed esigere tale rispetto. In caso di infortunio o incidente ovvero di accertamento da parte dell'Appaltatore di situazioni di pericolo, quest'ultimo, oltre a dare immediata esecuzione a quanto eventualmente previsto dalle norme che regolano la materia, dovrà senza indugio informare l'Amministrazione Comunale per metterlo eventualmente in grado di verificare le cause che li hanno determinati e per l'adozione di eventuali provvedimenti di competenza.

ART. 12 - OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI E DELLE NORME

INERENTI IL PERSONALE: L'Impresa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale del lavoro di categoria e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio

anzidetto. L'Impresa si obbliga, altresì, ad applicare il contratto e gli accordi medesimi, anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se cooperativa, anche nei rapporti con i soci.

I suddetti obblighi vincolano l'Impresa, anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale ed artigiana, dalla struttura e dimensione dell'Impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale. È facoltà del Comune revocare la concessione in caso di mancata osservanza di quanto prescritto. L'Appaltatore è tenuto ad accettare il passaggio diretto ed immediato del personale dipendente dell'Impresa cessante, addetto attualmente allo specifico servizio a tempo indeterminato, nei termini previsti dagli artt. 6 e 7 del C.C.N.L. FISE/Assoambiente.

Oltre alle prescrizioni minime del presente Contratto l'Appaltatore è tenuto all'esatta osservanza dei contratti di lavoro e di tutte le leggi, regolamenti e norme vigenti in materia, comprese quelle emanate nel corso dell'appalto, ed in particolare del CCNL di settore succitato. L'Appaltatore è responsabile, in rapporto alla Amministrazione Appaltante, dell'osservanza delle norme anzidette anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei rispettivi dipendenti. In caso di irregolarità contributiva, evidenziata dal DURC nella fase di esecuzione del contratto, il Responsabile del Procedimento provvederà a trattenere da quanto dovuto l'importo corrispondente all'inadempienza e ad effettuare il pagamento diretto agli Enti Previdenziali ed assicurativi ai sensi di quanto disposto dall'art. 30, comma 5, del D.Lgs 50/2016. In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'Esecutore ovvero dell'eventuale Subappaltatore si applicano le disposizioni di cui all'art. 30, comma 6, del già citato D. Lgs 50/2016. L'Appaltatore ha l'obbligo di osservare e far osservare ai propri dipendenti le disposizioni di legge ed i regolamenti in vigore o emanati nel corso del contratto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze sindacali, con particolare riferimento a quelle riguardanti l'igiene e la salute pubblica e il decoro, aventi rapporto diretto con i servizi oggetto dell'appalto.

L'Impresa, inoltre, si obbliga ad osservare scrupolosamente le norme in vigore e quelle che eventualmente venissero emanate durante l'esecuzione della concessione in materia di assunzione di manodopera, versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi.

L'Impresa si obbliga, altresì, ad osservare scrupolosamente le norme in vigore e quelle che eventualmente venissero emanate durante l'esecuzione del servizio in materia antinfortunistica, di sicurezza sul lavoro e salute dei lavoratori.

ART. 13 - MEZZI E ATTREZZATURE: All'avviamento del servizio, tra le parti contraenti sarà redatto il verbale di consistenza del parco mezzi ed attrezzature, che la Ditta Aggiudicataria si impegnerà a mantenere in perfetto stato d'uso per tutta la durata dell'Appalto, rimanendo a suo esclusivo carico le spese delle sostituzioni totali o parziali che si rendessero necessarie. Nei casi di situazione straordinaria, la Ditta deve garantire comunque i servizi con la medesima cadenza ed efficienza, segnalando all'Amministrazione Comunale le procedure adottate per fronteggiare l'emergenza ed i tempi necessari al ripristino dell'ordinarietà. Gli automezzi e le attrezzature, compresi i contenitori domiciliari, dovranno recare la scritta con la dicitura: *Comune di Sant'Antonio di Gallura - Servizio di Igiene Urbana e Ambientale*; oltre alla denominazione della Ditta Aggiudicataria, del n° telefonico messo a disposizione dell'utenza e l'indirizzo dedicato di posta elettronica. Gli autisti dei veicoli in servizio dovranno mantenersi costantemente in contatto col Responsabile del Servizio per conto della Ditta Aggiudicataria. Sono da intendersi a carico della Ditta Aggiudicataria tutti gli oneri e le spese per i materiali occorrenti per l'esecuzione dei servizi.

ART. 14 – OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA: L'appaltatore produce alla data della stipula del contratto il Piano Generale di Sicurezza dell'impresa (D.Lgs. n. 81/08 artt.17-28), per il deposito agli atti del comune, e si impegna a presentare, prima della consegna del servizio, il Documento di valutazione dei rischi per lo specifico cantiere di Sant'Antonio di Gallura, in cui andranno specificate anche le attrezzature di protezione

individuali necessarie per le specifiche operazioni previste nell'esecuzione dei servizi, di cui all'appalto, secondo le norme vigenti in materia di sicurezza, igiene del lavoro nonché di tutela ambientale. Qualora lacunoso, il Documento dovrà essere immediatamente aggiornato senza alcun maggior onere per il Comune. In caso di mancato adempimento entro il termine che verrà assegnato, il Comune potrà insindacabilmente risolvere il rapporto contrattuale. La Dittaha dichiarato nel progetto-offerta che per la determinazione del canone richiesto ha fatto riferimento a tutte le misure di sicurezza previste per l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, determinati a seguito di accurato esame dei servizi da eseguire e dei luoghi di espletamento degli stessi. La Ditta Aggiudicataria è obbligata al rispetto del D.Lgs. 9 aprile 2008 n.81 e delle successive modifiche ed integrazioni. In caso di infortunio o incidente ovvero di accertamento da parte della Ditta Aggiudicataria di situazioni di pericolo, quest'ultima, oltre a dare immediata esecuzione a quanto eventualmente previsto dalle norme che regolano la materia, dovrà informare la Stazione Appaltante in modo da consentirle di verificare le cause che li hanno determinati. Prima dell'inizio del servizio l'Appaltatore dovrà fornire al Comune la seguente documentazione:

- Documento di valutazione dei rischi con i contenuti minimi previsti dall'art. 28 del D. Lgs. 81/2008;
- Nominativi delle figure obbligatorie (RSPP, RLS, Medico competente ecc);
- Elenco del personale con i relativi dati anagrafici e numero di matricola;
- Copia dei giudizi di idoneità sanitaria dei lavoratori;
- Posizione INPS e INAIL;

ed entro i termini di legge:

- Copia degli attestati di formazione degli addetti alle emergenze e al primo soccorso.
- Copia del verbale di avvenuta formazione del personale utilizzato nel servizio.

- Nominativo del soggetto referente (per conto della ditta) del Direttore Tecnico dell'isola ecologica.

Il Documento di valutazione dei rischi, qualora ritenuto lacunoso da parte del Comune, dovrà essere aggiornato senza alcun maggior onere. In caso di mancato adempimento dell'obbligo innanzi indicato l'Amministrazione Comunale potrà chiedere di risolvere il rapporto contrattuale. In caso di infortunio o incidente, ovvero di accertamento da parte dell'Appaltatore di situazioni di pericolo, quest'ultimo, oltre a dare immediata esecuzione a quanto eventualmente previsto dalle norme che regolano la materia, dovrà immediatamente informare la Stazione Appaltante in modo da consentirle di verificare le cause che li hanno determinati.

ART. 15 – SUBAPPALTO: E' vietato il subappalto totale delle operazioni previste nel presente appalto. La Ditta che intende avvalersi del subappalto deve aver prodotto all'atto dell'offerta apposita dichiarazione nella quale siano specificate le parti del servizio che intende subappaltare e, in ogni caso, devono essere soddisfatte le prescrizioni di cui all'art.105 del D.Lgs. 50/2016. Le Ditte subappaltatrici, qualora impiegate in attività previste dall'art. 212 del D.Lgs. 152/06, dovranno essere iscritte all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali nella categoria relativa al servizio avuto in subappalto. In ogni caso l'eventuale affidamento dei servizi in subappalto dovrà essere preventivamente autorizzato dall'Amministrazione Comunale e non esonera la Ditta Aggiudicataria dagli obblighi assunti col presente capitolato, che resta l'unico responsabile del buon esito e della perfetta esecuzione dei servizi.

ART. 16 - SERVIZI AGGIUNTIVI: Il Comune potrà richiedere alla Ditta in casi eccezionali ovvero in caso di ricorrenze speciali ed occasionali (fiere, manifestazioni, ecc...) la disponibilità di attrezzature, mezzi e personale che si rendessero necessari per l'espletamento di servizi regolati dal Capitolato Speciale d'Appalto. I compensi per eventuali

maggiori oneri verranno stabiliti, per ciascuna prestazione, tra il Comune e l'Aggiudicatario, facendo riferimento all'elenco prezzi unitari e al calcolo economico riportati nell'offerta.

ART. 17 - SANZIONI E PENALITA': In caso di inadempienze dagli obblighi contrattuali assunti, l'Appaltatore, oltre all'eventuale decurtazione dell'importo del mancato servizio prestato, sarà passibile di sanzioni con ammende da applicarsi con Determinazione del Dirigente competente così come stabilito dagli artt. 12 e 13 del Capitolato Speciale d'Appalto. L'applicazione della penalità o della trattenuta come sopra descritti non estingue il diritto di rivalsa del Comune nei confronti dell'Appaltatore per eventuali danni patiti, né il diritto di rivalsa di terzi, nei confronti dei quali lo stesso Appaltatore rimane comunque ed in qualsiasi caso responsabile per eventuali inadempienze. Ferma restando l'applicazione delle penalità sopradescritte, qualora l'Appaltatore non ottemperi ai propri obblighi entro il termine eventualmente intimato dal Responsabile del Servizio Ambiente, questi, a spese dell'Appaltatore stesso e senza bisogno di costituzione in mora né di alcun altro provvedimento, provvederà d'ufficio per l'esecuzione di quanto necessario. L'ammontare delle sanzioni e l'importo delle spese per i lavori, servizi o per le forniture eventualmente eseguite d'ufficio saranno, in caso di mancato pagamento, trattenute dal Comune sulla rata del canone in scadenza. Nell'eventualità che la rata non offra margine sufficiente, il Comune avrà diritto di rivalersi sulla cauzione. Pena la risoluzione del contratto, tale importo dovrà essere ricostituito nella sua integrità entro quindici giorni. L'importo delle penali previste dal presente articolo è da intendersi IVA inclusa.

ART. 18 - CARATTERE DEL SERVIZIO - DISPOSIZIONI IN CASO DI SCIOPERI:

Tutte le prestazioni oggetto del presente appalto sono considerate ad ogni effetto servizi pubblici essenziali, sottoposte alla normativa di cui al D.Lgs 152/06 ed al D.Lgs 267/2000, e per nessuna ragione potranno essere sospese o abbandonate, salvo casi di forza maggiore.

Non saranno considerati causa di forza maggiore gli scioperi del personale direttamente

imputabili alla Ditta determinati, ad esempio, dalla mancata o ritardata corresponsione delle retribuzioni o il mancato rispetto di quanto disposto dal C.C.N.L. di categoria. In caso di scioperi indetti dalle OO.SS. di categoria o aziendali, l'impresa Appaltatrice è tenuta ad assicurare lo svolgimento dei servizi indispensabili così come definito dalla Legge 146/90 come modificata ed integrata dalla Legge 83/2000, secondo gli accordi tra le OO.SS. e l'impresa stessa. In caso di arbitrario abbandono o sospensione, oltre alle sanzioni previste, l'Amministrazione Appaltante potrà sostituirsi alla Ditta Aggiudicataria per l'esecuzione d'ufficio, ponendo tutti gli oneri derivanti a carico della Ditta Aggiudicataria con l'utilizzo della cauzione prestata e, nel caso non fosse congrua, in danno all'Impresa. L'Appaltatore è tenuto all'osservanza di tutte le leggi e le disposizioni vigenti. La Ditta Aggiudicataria è obbligata, sotto la sua responsabilità, alla piena e incondizionata osservanza di tutte le norme contenute nel Capitolato, del Regolamento Comunale per il servizio in argomento e sue successive modifiche e integrazioni, nonché di tutte le leggi, norme e regolamenti vigenti e future in materia, sia a livello nazionale che regionale, anche se di carattere eccezionale o contingente o locale, oppure se emanate nel corso del servizio, non pretendendo alcun compenso o indennizzo per l'eventuale aggravio da ciò derivante. La Ditta Aggiudicataria si intenderà anche obbligata alla scrupolosa osservanza di tutte le regolamentazioni e disposizioni delle autorità competenti che hanno giurisdizione sui vari luoghi nei quali debba eseguirsi il servizio.

ART. 19 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – RECESSO: Il contratto d'appalto si intenderà senz'altro risolto in caso di scioglimento o cessazione dell'Impresa. Nel caso che le inadempienze di cui all'articolo precedente siano per numero, frequenza e gravità tali da rendere impossibile la prosecuzione del contratto d'appalto, il Comune potrà deliberare la sua risoluzione, provvedendo direttamente alla continuazione del servizio, dopo aver redatto apposito verbale di consistenza e senza pregiudizio per eventuali rifusioni di danni. E'

| | | |
|--|---|----|
| | considerata inadempienza grave, che darà adito alla rescissione del contratto in danno | |
| | all'Impresa: | |
| | -la miscelazione dei materiali di raccolta differenziata con il secco residuo indifferenziato; | |
| | -il mancato raggiungimento di R.D., calcolato secondo le disposizioni del Piano Regionale di | |
| | Gestione Rifiuti, per un periodo continuativo di un anno; | |
| | -il mancato rispetto dei requisiti di qualità del secco residuo non riciclabile che comporta la | |
| | reiterata mancata accettazione del rifiuto da parte dell'impianto di smaltimento indicato | |
| | dall'Amministrazione, tenuto conto dell'Atto di Indirizzo di cui alla delibera G.R. n. 34/14 | |
| | del 19.7.2005 e s.m.i; | |
| | -la sospensione del servizio per un periodo superiore alle 24 ore esclusi i casi di forza | |
| | maggiore; | |
| | -quando la Ditta Aggiudicataria risulti insolvente, anche verso i dipendenti o gli Istituti | |
| | Assicurativi, o colpevole difrodi; cessione totale del contratto in subappalto o cessione | |
| | parziale in subappalto a terzi per servizi differenti rispetto a Quanto indicato nel | |
| | successivo art. 8 o cessione parziale in subappalto senza autorizzazione della | |
| | Amministrazione; | |
| | -quando la Ditta non sia più in possesso dei requisiti necessari allo svolgimento dei servizi | |
| | previsti nel presente appalto. | |
| | -In caso di mancata assunzione del servizio da parte dell'impresa entro la data concordata. | |
| | Nei casi sopra citati, il Committente farà pervenire all'Impresa apposita comunicazione | |
| | notificata alla sede legale della Ditta Aggiudicataria, contenente intimazione ad adempiere a | |
| | regola d'arte alla prestazione entro 5 giorni naturali consecutivi. Decorso detto termine senza | |
| | che l'Impresa abbia adempiuto secondo le modalità previste dal Capitolato, il contratto si | |
| | intende risolto di diritto. In caso di risoluzione del contratto, all'Impresa spetterà il pagamento | |
| | delle prestazioni svolte fino al momento dello scioglimento del contratto, al netto delle | |
| | | 19 |

eventuali penali e/o danni e/o maggiori oneri che il Committente dovrà sostenere in conseguenza della risoluzione. In seguito alla risoluzione del contratto per colpa dell'Impresa, il Committente potrà procedere a nuova gara per l'affidamento del servizio. Ai sensi dell'art.1373 comma 2 del codice civile entrambe le parti possono recedere dal contratto previa comunicazione scritta all'altra parte da inviarsi con lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno sei mesi prima dello scioglimento del rapporto contrattuale. Il recesso non ha effetto per le prestazioni già eseguite o in corso di svolgimento.

ART. 20 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI: Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 3 della legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", si stabilisce che, le parti del presente contratto:

a) assumono ogni obbligo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;

b) stabiliscono che il contratto è sottoposto a clausola risolutiva espressa che verrà attivata in tutti i casi in cui le transazioni non siano state eseguite avvalendosi di banche o della società Poste Italiane Spa e nel rispetto della normativa di legge sopra indicata;

c) stabiliscono che l'appaltatore, il subappaltatore o il sub contraente che avessero notizia di inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo procedono senza indugio alla risoluzione immediata del contratto, con contestuale informazione alla stazione appaltante e alla prefettura -ufficio del territorio del Governo territorialmente competente.

ART. 21 - CONTROVERSIE E DOMICILIO LEGALE: Per tutte le controversie che dovessero insorgere in ordine all'interpretazione e all'esecuzione del contratto è competente il Tribunale Civile di Tempio Pausania. Il *Concessionario* elegge il proprio domicilio per tutti gli effetti del contratto presso il Comune di Sant'Antonio di Gallura Piazza Matteo Ruzittu 1. Il domicilio legale su indicato, viene eletto e mantenuto per tutta la durata dell'appalto, fino a

conclusione di qualsiasi eventuale controversia e costituisce il luogo potranno indirizzare ordini e notificare eventuali atti giudiziari.

ART. 22 - DISPOSIZIONI PARTICOLARI: Nel caso in cui vi sia contrasto fra le disposizioni del presente contratto e gli altri documenti di gara, avranno la prevalenza, nell'ordine, il presente Contratto, il Capitolato Speciale d'Appalto, gli ulteriori elaborati di progetto, l'offerta tecnica dell'Appaltatore. Nel caso in cui l'offerta tecnica dell'Appaltatore preveda, per specifiche attività del servizio, condizioni peggiorative rispetto agli standard prestazionali previsti negli elaborati predisposti dall'Amministrazione si applicano le disposizioni di questi ultimi. La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte dell'Appaltatore equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi e disposizioni europee, nazionali, regionali e locali in materia di rifiuti, nonché delle altre leggi in materia di appalti di servizi pubblici, in quanto applicabili.

ART. 23 - RICHIAMO A LEGGI E/O REGOLAMENTI: Per quanto non previsto nel presente Contratto e negli allegati si intendono richiamate ed applicabili le disposizioni del Codice Civile, delle leggi, dei Regolamenti e delle ordinanze in materia di servizi di igiene ambientale pubblica, del D. Lgs. 50/2016, del DPR 207/2010 per le parti ancora in vigore e di ogni e qualsiasi altra norma, anche futura, relativa ad attività svolte nell'espletamento del servizio.

ART. 24 - CESSIONE DEL CONTRATTO: È fatto divieto di cessione totale o parziale del contratto. Nel caso di contravvenzione a tale divieto, la cessione si intenderà nulla ed il Comune avrà il diritto di risolvere il contratto medesimo e di chiedere il risarcimento di ogni eventuale danno.

ART. 25 - SPESE CONTRATTUALI: Sono a carico dell'Appaltatore, senza diritto di rivalsa, tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto, nessuna eccettuata o esclusa.

ART.26 Obblighi dell'appaltatore ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica

16.04.2013, numero 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici).

L'Appaltatore dovrà provvedere, pena la decadenza dal contratto, a informare i propri dipendenti e collaboratori dell'estensione nei loro confronti degli obblighi di condotta previsti nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Sant'Antonio di Gallura, adottato con Deliberazione di Giunta Comunale numero 86 del 28/12/2021, in quanto compatibili. Il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di questo Ente è rinvenibile sul sito istituzionale alla sezione Amministrazione trasparente – disposizioni generali – atti generali.

ART. 27 - Obblighi dell'appaltatore ai sensi della lettera l) del comma 42 dell'art. 1 della L. 6 novembre 2012, n. 190 e dal Piano Triennale prevenzione della corruzione 2022 -

2024. Ai sensi dell'articolo 53, comma 16 ter, del Decreto legislativo 165/2001, l'Appaltatore, sottoscrivendo il presente contratto, dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo, e comunque, di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto di una pubblica amministrazione, nei loro confronti e per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

ART. 28 – PATTO D'INTEGRITÀ: Ai sensi della Legge 190/12, articolo 1, comma 17 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione), il contratto si intende automaticamente risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Patto d'Integrità sottoscritto dal titolare dell'impresa appaltatrice e conservato agli atti del Comune.

ART. 29 – CONFLITTO DI INTERESSE: Il Responsabile del Comune che sottoscrive il presente contratto in rappresentanza dell'Amministrazione, dichiara, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 e seguenti del D.P.R. n. 445/2000,

- di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale o di incompatibilità di cui agli articoli: 6 bis della legge 241/90; 29 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50; 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del codice di comportamento integrativo dei dipendenti del

Comune di Sant'Antonio di Gallura;

- che non ricorrono le situazioni e i comportamenti di cui all'art. 14 del D.P.R. n. 62/2013 e

all'art. 14 del citato codice di comportamento sopra indicato;

- che non ricorrono obblighi di astensione di cui all'art. 35 bis del d.lgs. n. 165/2001 e

successive modificazioni;

- che non ricorrono cause di astensione previste dal codice di comportamento dei dipendenti

del Comune di Sant'Antonio di Gallura.

ART 30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: Le parti dichiarano conoscere

reciprocamente le informazioni di cui all'art. 13 del Reg. 2016/679/UE circa il trattamento dei

dati personali conferiti per l'esecuzione del contratto stesso e di essere a conoscenza dei diritti

che spettano loro in virtù degli artt. 15-18 e 21 della citata normativa.

Il Comune di Sant'Antonio di Gallura, tratta i dati ad esso forniti per la gestione del contratto

e l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso, per l'adempimento degli obblighi

legali ad esso connessi nonché per fini di studio e statistici. Con la sottoscrizione del presente

contratto l'Appaltatore acconsente espressamente alla diffusione dei dati conferiti, tramite il

sito internet dell'Ente. Le parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi

di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto definito rispettivamente dai

seguenti Capi: I ("Principi"); III ("Diritti dell'interessato"); IV ("Titolare del trattamento e

responsabile del trattamento") e V ("Trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o

organizzazioni Internazionali") del sopra richiamato GDPR con particolare attenzione per

quanto riguarda le misure tecniche ed organizzative che debbono essere messe in atto per

garantire e dimostrare che il trattamento sia effettuato conformemente alla normativa innanzi

citata. Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e

corrispondono al vero.

L'Appaltatore si impegna ad accettare la nomina a "Responsabile del trattamento", ai sensi

dell'art. 28 del GDPR ed a trattare i dati personali conferiti in linea con le istruzioni impartite dal Titolare del trattamento e, comunque, conformemente al disposto dalla normativa di cui sopra, tra cui l'adozione di misure tecniche ed organizzative adeguate, in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti previsti dal GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato. L'Appaltatore si obbliga a:

assicurare che i trattamenti siano svolti nel pieno rispetto della legislazione vigente nonché della normativa per la protezione dei dati personali ivi inclusi - oltre al citato Regolamento UE 679/2016 - anche gli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall'Autorità garante per la protezione dei dati personali (nel seguito "Garante");

eseguire i soli trattamenti funzionali, necessari e pertinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e non incompatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti;

attivare le necessarie procedure aziendali, per identificare le "Persone autorizzate e incaricate al trattamento" ed organizzarli nei loro compiti;

adottare preventive ed adeguate misure tecniche ed organizzative atte ad evitare e/o ridurre il rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, nel rispetto delle disposizioni contenute nel GDPR e, in particolare, dall'art. 32;

Ai fini fiscali si dichiara che i servizi di cui al presente contratto sono soggetti al pagamento dell'I.V.A. per cui si richiede la registrazione in misura fissa.

Ai sensi dell'articolo 23 del Decreto Ministeriale 22.02.2007, trattandosi di contratto elettronico, l'imposta di bollo è fissata in € 45,00. Le imposte di registro e di bollo saranno versate con modalità telematica, mediante il Modello Unico Informatico utilizzando il software UniMod. Il contratto sarà prodotto all'Agenzia delle Entrate mediante piattaforma Sister. Richiesto dal Comune e dall'appaltatore, io Segretario generale rogante ho ricevuto

questo atto, redatto da persona di mia fiducia e sotto il mio controllo in modalità elettronica

mediante personal computer e software di videoscrittura (articolo 11, comma 13, del Decreto

legislativo 163/2006) in numero 24 pagine a video, oltre questa di 9 righe..

L'ho letto ai componenti i quali lo hanno ritenuto conforme alla loro volontà e pertanto lo

hanno approvato e confermato in ogni paragrafo e articolo, ivi compresi gli allegati depositati

agli atti del Comune, dei quali ho omesso la lettura essendo loro ben noti. Le parti, quindi

hanno apposto la loro firma digitale ed il file del contratto, viene chiuso da me, Segretario

Generale, Dott.ssa Barbara Pini, con l'apposizione della mia firma digitale.

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Arch. Pian. Fabio Caronna

L'Appaltatore Benedetto Davide Legale rappresentante della ditta TEKNOSERVICE S.R.L

Il Segretario Generale Dott.ssa Barbara Pini