



COMUNE DI SANT'ANTONIO DI GALLURA

Provincia di Sassari

Zona omogenea di Olbia – Tempio

Pag. 1 a 4

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E PROVA ORALE, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI N°1 UNITA' LAVORATIVA – CAT. "C1" – CON LA FIGURA PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO".

VERBALE n. 1 del 23.08.2021

OGGETTO: ADEMPIMENTI PRELIMINARI, DETERMINAZIONE DEI CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE E DELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI; SVOLGIMENTO PROVA ORALE E VALUTAZIONE TITOLI; STESURA GRADUATORIA FINALE.

L'anno duemilaventuno, addì 23 del mese di agosto, alle ore 9:25 presso l'Ufficio del Segretario Comunale del Comune di Sant'Antonio di Gallura, si è riunita la Commissione esaminatrice relativa alla procedura di Selezione pubblica per titoli e prova orale, per l'assunzione a tempo determinato e pieno di n. 2 unità lavorative, Cat. C1, con la figura professionale di "Istruttore di Vigilanza".

La Commissione predetta, costituita ai sensi del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con determinazione del Responsabile degli Affari Generali e Personale n. 332 del 19.08.2021, si compone come segue:

Dott.ssa Viviana Pirina, Responsabile dell'Area Socio Assistenziale del Comune di Sant'Antonio di Gallura, in qualità di Presidente;

Arch. Silvia Cera, Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Sant'Antonio di Gallura, in qualità di Componente;

Dott. Federico Cericola, Istruttore Direttivo dell'Area Affari Generali del Comune di Sant'Antonio di Gallura, in qualità di Componente e Segretario Verbalizzante;

LA COMMISSIONE

Prende atto del provvedimento con cui sono stati nominati e dichiarano formalmente l'accettazione dell'incarico.

Verificata la sua regolare costituzione, esamina il Bando di Selezione Pubblica, che porta la data del 02.08.2021, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 28.07.2021, con la quale è stata approvata l'integrazione e la rettifica del Programma dei fabbisogni del personale per il triennio 2021/2023, piano assunzioni 2021, autorizzando il Responsabile del Settore Affari generali e Personale alla pubblicazione del Bando di cui trattasi, approvato con Determinazione n. 302 del 02.08.2021.

La Commissione riscontra che al Bando è stata data adeguata pubblicità mediante pubblicazione per almeno 15 giorni nelle seguenti forme: Albo Pretorio e sito internet comunale.

La Commissione, prende altresì atto,

- che la scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione era fissata per il giorno 18.08.2021;
- che sono pervenute n° 6 domande:



COMUNE DI SANT'ANTONIO DI GALLURA

Provincia di Sassari

Zona omogenea di Olbia – Tempio

Pag. 2 a 4

– che con Determinazione dirigenziale n. 333 del 19.08.2021 sono state ammesse alla partecipazione alla procedura di selezione in parola, le candidate:

COGNOME E NOME	AMMESSO/NON AMMESSO
RUGGERO GIOVANNA MARIA	AMMESSA
MELIS KATIA	AMMESSA
SALIS MICHELA	AMMESSA
MASU PAOLA	AMMESSA
PITTORRU STEFANIA	AMMESSA
MASALA GIUSEPPINA	AMMESSA

I componenti la Commissione, verificato i nominativi delle candidate ammesse, dichiarano l'inesistenza di cause di incompatibilità tra di essi e le candidate.

La Commissione prende atto altresì che, come previsto dal Bando, per l'ammissione alla procedura di Selezione Pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a. Cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174. (Per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia, a norma del decreto citato, sono richiesti i seguenti requisiti: godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza; possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani; adeguata conoscenza della lingua italiana).
- b. Godimento dei diritti civili e politici.
- c. Età non inferiore ai 18 anni.
- d. Idoneità psico-fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni senza prescrizioni limitanti, data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica;
- e. Non aver riportato condanne penali e non avere carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per giudizio), non essere stati dichiarati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità.
- f. Non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause.
- g. Non essere decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h. Aver ottemperato agli obblighi di leva o alle disposizioni di legge sul reclutamento (per i soli candidati di sesso maschile).
- i. Possesso del seguente titolo di studio: Diploma di Istruzione Secondaria Superiore che permetta l'accesso all'Università o Titolo di studio equipollente ai sensi di legge;
- j. Discreta conoscenza della lingua inglese;

Prende atto quindi della modalità di convocazione e di svolgimento per la prova concorsuale dei candidati, consistita, come previsto dal Bando, nella pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale



COMUNE DI SANT'ANTONIO DI GALLURA

Provincia di Sassari

Zona omogenea di Olbia – Tempio

Pag. 3 a 4

del Comune di Sant'Antonio di Gallura, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso"; in particolare è stata effettuata la comunicazione che la prova orale si sarebbe svolta in modalità telematica attraverso la piattaforma Cisco Webex in data 23.08.2021 alle ore 10:00.

La Commissione prende visione e dà atto delle modalità di svolgimento della prova orale, pubblicato in data 09.08.2021 sul sito internet del Comune di Sant'Antonio di Gallura nella sezione dedicata al concorso in oggetto.

La Commissione concorda che la valutazione della prova orale verrà giudicata con l'attribuzione di un voto in trentesimi, e procede quindi alla determinazione dei criteri per la valutazione della prova chiarendo che verrà formulata una valutazione complessiva, con rilevanza prioritaria alle risposte espresse per le domande a contenuto di settore.

Per la prova orale, vengono quindi stabiliti i seguenti criteri di valutazione, chiarendo che verrà data rilevanza prioritaria alle risposte espresse per le domande a contenuto di settore.

- a) Grado di conoscenza degli argomenti trattati e aderenza delle risposte ai quesiti proposti;
- b) Capacità di analisi e approfondimento degli argomenti;
- c) Chiarezza espositiva;
- d) Capacità argomentative;
- e) Numero e gravità degli errori commessi nella trattazione;
- f) Aspetti relazionali comportamentali e/o professionali da valutare con riferimento alle funzioni del posto messo a selezione.

Per la valutazione dei titoli pari a massimo 10 punti, saranno prese in considerazione, così come previsto dal regolamento vigente:

- a. titoli di studio e cultura;
- b. curriculum professionale, debitamente documentato;
- c. titoli di servizio;
- d. titoli vari.

La commissione stabilisce che i punteggi massimi attribuibili per ogni categoria sono:

- 3/10 per la valutazione dei titoli di studio così ripartiti: 1 punto per ogni titolo di studio superiore a quello richiesto per l'accesso come categoria "C" (si specifica che per quanto riguarda la Laurea Magistrale di durata quinquennale verrà valutata 2 punti), 0,25 punti per ogni master di primo o secondo livello conseguito;
- 1/10 per il curriculum professionale;
- 5/10 per i titoli di servizio così attribuibili, 0,25 per ogni mese di servizio di cui alla lettera a) del comma 1 dell'art. 72 del ROUS, 0,20 per ogni mese di servizio di cui alla lettera b) del comma 1 dell'art. 72 del ROUS, 0,15 per ogni mese di servizio di cui alla lettera c) del comma 1 dell'art. 72 del ROUS, 0,10 per ogni mese di servizio di cui alla lettera d) del comma 1 dell'art. 72 del ROUS;
- 1/10 per i titoli vari

Stabilisce che il colloquio sarà finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto di istruttore Amministrativo Cat. C. La Commissione ha a disposizione per il colloquio 30 punti. Per raggiungere l'idoneità sarà necessario ottenere una



COMUNE DI SANT'ANTONIO DI GALLURA

Provincia di Sassari

Zona omogenea di Olbia – Tempio

Pag. 4 a 4

valutazione pari o superiore a 21 punti su 30. Specifica che la domanda di informatica e di lingua inglese non concorreranno alla formazione del voto, ma sarà valutata la sola idoneità.

La Commissione prevede la formulazione di n° 7 gruppi (una in più rispetto alle candidate iscritte) di n° 5 domande, compreso una domanda di informatica e una breve presentazione di sé stessi in lingua inglese per la valutazione dell'idoneità. Ciascuna serie di quesiti verrà inserito in una busta anonima e la candidata sceglierà il gruppo di domande che gli verranno rivolte dalla Commissione e avrà 15 minuti di tempo per rispondere.

I fogli con le domande, sottoscritti dalla Commissione, vengono inseriti in apposite buste separate e anonime riportanti il logo del Comune di Sant'Antonio di Gallura, le quali vengono incollate nei lembi di chiusura.

Per stabilire l'ordine di interrogazione dei candidati si procederà ad assegnare un numero da "1" a "6" ad ogni candidata in base all'ordine di arrivo delle domande al protocollo dell'Ente, si procederà a scrivere su dei foglietti i numeri da "1" a "6" e il Presidente estrarrà a sorte l'ordine di interrogazione.

Le buste anonime saranno distribuite lungo un tavolo e la candidata sceglierà autonomamente la busta contenente il foglio delle domande a cui rispondere. Il segretario verbalizzante prenderà la busta e la porgerà al Presidente che apporrà il nome della candidata sul foglio estratto e procederà alla lettura alle candidate.

La Commissione dà atto che procederà alla valutazione dei titoli delle sole candidate che alla prova orale abbiano riportato una votazione non inferiore a 21/30, e che, la prova orale stessa, non si intenderà superata se non verrà riportata la votazione minima di 21/30.

Con riguardo all'ordine delle operazioni da compiere, la Commissione decide che procederà ad effettuare i seguenti adempimenti.

All'ora stabilita per la prova, il segretario della commissione procederà all'appello nominale delle concorrenti e le inviterà ad accendere la videocamera per l'accertamento della loro identità personale seguendo le prescrizioni dettate dall'avviso pubblicato sul sito internet del Comune nell'apposita sezione dedicata al bando di concorso in oggetto.

Il Presidente, terminata la fase di identificazione, illustrerà ai concorrenti la tipologia e la durata della prova, quindi procederà alla lettura dell'avviso pubblicato con le modalità di svolgimento della prova. Preciserà che eventuali perdite di connessione o eventuali malfunzionamenti durante lo svolgimento della prova saranno valutati dalla Commissione per l'eventuale validità della prova stessa. Il Presidente prima della prova chiederà ad ogni candidato di riprendere la stanza in cui è collocato per verificare l'eventuale presenza di persone o appunti che possano invalidare la prova. L'eventuale presenza di persone comporterà l'annullamento della prova e l'esclusione dal concorso.