



COMUNE DI SANT'ANTONIO DI GALLURA
Provincia di Sassari

DETERMINAZIONE N. 340 DEL 30/08/2021

Settore Affari Generali

Determinazione settoriale N. 52 del 30-08-2021

ORIGINALE

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER MESI 6. ASSUNZIONE IN SERVIZIO.

Data, 30/08/2021

IL RESPONSABILE DI SETTORE
Pittorru Giovanni

Il Responsabile del Procedimento

OGGETTO:

SELEZIONE PUBBLICA PER N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER MESI 6. ASSUNZIONE IN SERVIZIO.

Il Responsabile del Servizio

Visto il Decreto Sindacale n° 3 del 01/04/2021, con il quale è stato conferito allo scrivente l'incarico di Responsabile dell'Area Affari Generali;

Viste le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 15 e n.16 del 30/03/2021, con le quali, sono stati approvati il documento unico di programmazione e il bilancio di previsione finanziario 2021/2023;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n° 31 del 14.04.2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2021/2023;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n° 34 del 19.04.2021 con la quale è stato approvato l'aggiornamento al Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2021/2023;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 10/03/2021, con la quale si è approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2021/2023 e piano delle assunzioni 2021, così come rettificato e integrato dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 28/07/2021 che prevede l'assunzione a tempo pieno e determinato per 6 mesi di n. 1 Istruttore Amministrativo Cat. C;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il C.C.N.L. relativo al personale del comparto funzioni locali del 21 maggio 2018;

Richiamata la propria determinazione n. 302 del 02.08.2021 veniva approvato lo schema di bando ed i relativi allegati, ed al contempo, indetta la procedura concorsuale di cui trattasi;

Richiamata altresì la propria Determinazione n° 333 del 19/08/2021 con la quale sono stati ammessi con riserva alla selezione n° 6 candidate su 6 domande presentate;

Vista la propria Determinazione n. 334 del 19.08.2021 con la quale è stata nominata la Commissione esaminatrice;

Dato atto che la procedura concorsuale si è regolarmente espletata in data 23.08.2021.

Richiamata la propria determinazione n. 336 del 24.08.2021, con la quale il sottoscritto Responsabile dell'Area Affari Generali ha preso atto e approvato le risultanze della Commissione Esaminatrice che ha giudicato idonea vincitrice la Sig.ra Katia Melis, meglio generalizzata in atti;

Preso atto della nota acquisita al protocollo dell'ente con n. 4494 del 25.08.2021 con la quale la candidata sopra specificata ha dichiarato di accettare l'assunzione in qualità di Istruttore Amministrativo - Contabile, cat. C1, a tempo pieno e determinato per mesi 6;

Ritenuto di dover procedere all'assunzione in servizio a tempo pieno e determinato della succitata Melis Katia, meglio generalizzata in atti, a far data dal 01.09.2021 e contestualmente impegnare le somme necessarie alla copertura della spesa;

Visti,

- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto Comunale;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- il D. lgs 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

- il D. lgs 12/04/2006, n, 163 e s.m.i.;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i.;

Dato atto,

- dell'assenza di conflitto di interesse della scrivente e dei dipendenti che hanno preso parte al provvedimento, ai sensi dell'art. 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013;
- che i soggetti destinatari dell'atto non si trovano in condizioni di incompatibilità o conflitto di interesse;
- che è stata rispettata la forma di tutela della privacy;
- che il presente provvedimento sarà assoggettato alle procedure finalizzate all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza e di pubblicazione (D. Lgs.33/2013);

Attesa la competenza per materia del sottoscritto ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame ai sensi dell'art. 109, comma 2 T.U. 267/2000;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis del D. Lgs. 18/08/2000 N. 267 e successive modificazioni;

DETERMINA

- 1) Per quanto espresso in premessa che si approva integralmente, DI ASSUMERE in qualità di "Istruttore Amministrativo Contabile" categoria C, posizione economica C1 a tempo determinato con rapporto di lavoro a tempo pieno la Sig.ra Katia Melis, meglio generalizzata in atti;
- 2) DI PROVVEDERE alla stipula del contratto di lavoro a far data dal 01.09.2021;
- 3) DI PROVVEDERE alla spesa necessaria, sul bilancio di previsione pluriennale 2021/2023, ove risulta accantonata la sufficiente disponibilità finanziaria nei seguenti capitoli:

per l'anno 2021:

• Cap.n° 10410.2	Competenze	€ 7.700,00
• Cap.n° 10411.5	ONERI	€ 2.300,00
• Cap.n° 10487.601	Irap	€ 700,00

per l'anno 2022:

• Cap.n° 10410.2	Competenze	€ 3.834,58
• Cap.n° 10411.5	ONERI	€ 1.204,45
• Cap.n° 10487.601	Irap	€ 327,86

- 4) DI PUBBLICARE il presente atto per quindici giorni naturali e consecutivi presso l'Albo Pretorio Online del Comune di Sant'Antonio di Gallura;

L'istruttore: Federico Cericola