



# COMUNE DI SANT'ANTONIO DI GALLURA

*Provincia di Sassari*

DECRETO DEL SINDACO N° 3 DEL 08/03/2023

## DECRETO DEL SINDACO

**OGGETTO:** DECRETO PER LA NOMINA DEL RESPONSABILE DELL'ACCESSIBILITÀ INFORMATICA E DELLA PUBBLICAZIONE DEI CONTENUTI DEL SITO WEB ART. 9 D.L. 18 OTTOBRE 2012, N. 179

**VISTO** il Codice dell'Amministrazione digitale (CAD), approvato con D.Lgs. n. 82/2005, e le successive modifiche e integrazioni allo stesso formulate dal legislatore;

**VISTO** il D.P.R. 10.03.2005, n. 75, concernente il regolamento di attuazione della L. n. 4/2004, per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici, in base al quale è fatto obbligo di "nominare un responsabile dell'accessibilità da individuare tra il personale dirigenziale in servizio, la cui funzione, in assenza di specifica designazione è svolta dal responsabile dei sistemi informativi" (art. 9, commi 1 e 3);

**CONSIDERATO** che per effetto del suddetto D.P.R. n. 75/2005 e del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, le stesse "Provvedono agli adempimenti previsti con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente" e da quanto previsto non devono derivare nuovi o maggiori oneri a carico delle amministrazioni interessate e, per lo svolgimento di tale funzione, non è previsto alcun compenso aggiuntivo;

**PRECISATO** che la L. 4/2004, con la definizione "accessibilità" intende riferirsi alla capacità dei sistemi informatici, nelle forme e nei limiti consentiti dalle conoscenze tecnologiche, di erogare servizi e fornire informazioni fruibili, senza discriminazioni, anche da parte di coloro che a causa di disabilità necessitano di tecnologie assistive o configurazioni particolari;

**DATO ATTO** che tali obblighi riguardano i prodotti sia hardware che software (compresi i siti web) delle Pubbliche Amministrazioni e pertanto richiedono, in capo al responsabile in materia di accessibilità, competenze specifiche in materia informatica;

**VISTO** l'art. 9 del D.L. 179/2012 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese" che inserisce una serie di nuove responsabilità, in ultimo descritte nella circolare n. 1/2016 dell'Agenzia per l'Italia Digitale, tra cui l'obbligo di garantire la pubblicazione di documenti accessibili e di definire una serie di obiettivi annuali in materia di miglioramento e/o stabilizzazione dell'accessibilità di informazioni, servizi e postazioni di lavoro;

**VISTA** la Circolare dell'Agenzia per l'Italia Digitale n. 1/2016 del 22.03.2016, la quale ha aggiornato e sostituito la precedente Circolare n. 61/2013 del 29 marzo 2013;

**RILEVATO** che, in relazione alle suddette disposizioni, si rendono necessari alcuni adempimenti, fra cui l'individuazione del Responsabile dell'accessibilità informatica e del Responsabile della pubblicazione dei contenuti sul sito web;

**RICHIAMATO** il documento "Obiettivi di accessibilità per l'anno 2019", pubblicato sul sito web, con il quale sono stati indicati gli obiettivi di accessibilità di cui alla normativa in argomento per l'anno 2019 e stabilito che l'Amministrazione avrebbe individuato il Responsabile dell'accessibilità;

**RITENUTO**, per quanto sopra espresso, di poter individuare l'Arch. Pian Fabio Caronna, già Responsabile per la transizione digitale (RTD) dando atto che lo stesso si avvarrà della collaborazione di tutti i dipendenti dei diversi uffici, ciascuno per la propria competenza;

**VISTO** il vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della G.C. n. 22 del 19/05/2011 e le sue successive modifiche e integrazioni;

**DATO ATTO** che, ai sensi del comma 10 dell'art. 50 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i, spetta al Sindaco la nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi;

#### **DECRETA**

- 1) di individuare, per le ragioni in premessa formulate, l'Arch. Pian Fabio Caronna già Responsabile per la transizione digitale del Comune di Sant'Antonio di Gallura, quale Responsabile dell'accessibilità e della pubblicazione dei contenuti sul sito web del Comune di Sant'Antonio di Gallura, dando atto che lo stesso si avvarrà della collaborazione di tutti i dipendenti dei diversi uffici, ciascuno per la propria competenza;
  - 1) di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere finanziario diretto in capo all'Amministrazione comunale;
  - 2) di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato all'albo pretorio on-line per 15 giorni inserendo nel sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente – Altri contenuti";
  - 3) di inviare copia del presente provvedimento al succitato Responsabile per presa visione ed accettazione e di trasmettere lo stesso a tutti i Responsabili per la puntuale osservanza delle norme sui contenuti degli atti e l'accessibilità al sito web comunale
- 1)