



COMUNE DI SANT'ANTONIO DI GALLURA
PROVINCIA OLBIA-TEMPIO

Tracce prova scritta

Traccia 1 (estratta)

Il comune di Sant'Antonio di Gallura deve acquistare una fornitura di materiale di cancelleria per la scuola per una spesa pari a 3.800,00€ più Iva. Dopo brevi cenni riguardo alla normativa in vigore, il candidato rediga l'atto conseguente.

Traccia 2 (non estratta)

Il comune di Sant'Antonio di Gallura deve affidare il servizio di gestione del Centro Estivo comunale per una spesa pari a 42.000,00€ più Iva. Dopo brevi cenni riguardo alla normativa in vigore, il candidato rediga l'atto conseguente.

Traccia 3 (non estratta)

Il comune di Sant'Antonio di Gallura deve predisporre le nuove tariffe del Centro Estivo Comunale. Dopo brevi cenni riguardo le competenze dei vari organi del Comune, il candidato rediga l'atto conseguente.



COMUNE DI SANT'ANTONIO DI GALLURA
PROVINCIA OLBIA-TEMPIO

Tracce prova orale

PROVA 1

Il candidato risponda ai seguenti quesiti in un tempo massimo di 15 minuti:

- 1) Gli organi del Comune: Il Sindaco;
- 2) L'autotutela;
- 3) Il PEG;
- 4) Il candidato proceda con una presentazione di sé stessi in lingua inglese;

PROVA 2 (non estratta)

Il candidato risponda ai seguenti quesiti in un tempo massimo di 15 minuti:

- 1) Gli organi del Comune: Il Consiglio Comunale;
- 2) La Comunicazione di Avvio del Procedimento;
- 3) Il DUP;
- 4) Il candidato proceda con una presentazione di sé stessi in lingua inglese;

PROVA 3

Il candidato risponda ai seguenti quesiti in un tempo massimo di 15 minuti:

- 1) Gli organi del Comune: la Giunta Comunale;
- 2) Il conflitto di interessi;
- 3) Il Bilancio di previsione;
- 4) Il candidato proceda con una presentazione di sé stessi in lingua inglese;

PROVA 4

Il candidato risponda ai seguenti quesiti in un tempo massimo di 15 minuti:

- 1) Gli organi del Comune: i Dirigenti;
 - 2) L'accesso agli atti ai sensi della L. 241/90;
 - 3) I residui attivi e passivi;
 - 4) Il candidato proceda con una presentazione di sé stessi in lingua inglese;
-



COMUNE DI SANT'ANTONIO DI GALLURA
PROVINCIA OLBIA-TEMPIO

PROVA 5

Il candidato risponda ai seguenti quesiti in un tempo massimo di 15 minuti:

- 1) Gli organi del Comune: il Segretario;
- 2) Il Responsabile del Procedimento;
- 3) Le fasi delle entrate;
- 4) Il candidato proceda con una presentazione di sé stessi in lingua inglese;

PROVA 6

Il candidato risponda ai seguenti quesiti in un tempo massimo di 15 minuti:

- 1) I regolamenti;
- 2) Le cause di invalidità dell'atto amministrativo;
- 3) Le fasi della spesa;
- 4) Il candidato proceda con una presentazione di sé stessi in lingua inglese;

PROVA 7

Il candidato risponda ai seguenti quesiti in un tempo massimo di 15 minuti:

- 1) I pareri dei responsabili dei servizi;
 - 2) La conclusione del procedimento;
 - 3) L'accesso civico ai sensi del D.Lgs. 33/2013;
 - 4) Il candidato proceda con una presentazione di sé stessi in lingua inglese;
-