



COMUNE DI SANT'ANTONIO DI GALLURA

Provincia di Sassari
Zona omogenea di Olbia – Tempio

Allegato A

MODULO DI DOMANDA AL BANDO DI MOBILITÀ ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE" CATEGORIA "D" A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

Al Comune di Sant'Antonio di Gallura
P.zza Matteo Ruzittu, 1
07030 Sant'Antonio di Gallura SS
protocollo.santantonioidigallura@pec.comunas.it

Il/la sottoscritto/a

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al Bando di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di un posto di "Istruttore Direttivo Assistente Sociale" Cat. D1 a tempo pieno e indeterminato di cui al CCNL del personale del comparto Enti Locali 2016/2018.

Allo scopo sotto la propria responsabilità: (artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

DICHIARA

- di essere nato/a a prov. , il , Codice Fiscale ,
- di essere residente nel Comune di prov. CAP in via , n. ;
- di essere domiciliato/a (indicare solo se diverso dalla residenza) nel Comune di prov. CAP in via , n. ;
- n. telefonico ;
- indirizzo di posta elettronica certificata: ,
- indirizzo e-mail

DICHIARA INOLTRE,

di possedere tutti i requisiti di cui all'art. 1 del bando,

ed in particolare: (Barrare il riquadro che interessa)



COMUNE DI SANT'ANTONIO DI GALLURA

Provincia di Sassari
Zona omogenea di Olbia – Tempio

di essere cittadino/a italiano/a (se cittadini italiani nati all'estero, indicare il comune italiano in cui è stato trascritto l'atto di nascita);

ovvero cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea: (specificare) ;

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;

di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti;

ovvero di aver subito le seguenti condanne penali o avere i seguenti procedimenti penali in corso: ;

di non aver subito provvedimenti di prevenzione o altre misure di sicurezza;

ovvero di aver subito i seguenti provvedimenti o altre misure, indicare quali: ;

di essere attualmente dipendente di una delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001, con contratto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato e pieno, con inquadramento nella Categoria "D" – profilo professionale di "Istruttore Direttivo Assistente Sociale" o equivalente;

di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Diploma di Laurea in:

; Conseguito in data , con la seguente votazione di ,

presso ;

ovvero di essere in possesso di un titolo equipollente, in particolare:

Conseguito in data , con la seguente votazione di ,

presso ;

ovvero (se titolo estero) di procedere all'attivazione della procedura di equivalenza secondo le modalità e i tempi indicati nell'art. 2 del bando;

di non avere procedimenti disciplinari in corso o conclusi con esito sfavorevole;

di accettare, in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Sant'Antonio di Gallura;



COMUNE DI SANT'ANTONIO DI GALLURA

Provincia di Sassari
Zona omogenea di Olbia – Tempio

di essere in possesso del nulla osta incondizionato al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, pena l'esclusione della procedura;

di non trovarsi in una delle cause di incompatibilità generale previste dall'art. 53 del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

Chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga effettuata mediante i seguenti contatti:

Nome Cognome

Via , n. **Città**

CAP **Telefono**

PEC (obbligatoria):

Posta elettronica:

Impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che il Comune di Sant'Antonio di Gallura non assume nessuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Luogo e Data

In fede

Si esprime il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP), per gli adempimenti connessi al presente concorso, di cui all'allegata dichiarazione.

Luogo e Data

In fede

N.B.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00 non è richiesta l'autenticazione della firma. La mancata apposizione della firma è causa di esclusione.

La domanda deve essere accompagnata da:

- **Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;**
- **Allegato B del bando;**
- **Informativa privacy;**
- **Curriculum Vitae;**
- **Nulla osta rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.**



COMUNE DI SANT'ANTONIO DI GALLURA

Provincia di Sassari
Zona omogenea di Olbia – Tempio

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Sant'Antonio di Gallura, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza potrà essere presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP) all'indirizzo mail servizioldpo@extrainformatica.it o all'indirizzo PEC protocollo.santantoniodigallura@pec.comunas.it.

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

..... (Firma per esteso)