

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE



**COMUNE DI SANT'ANTONIO DI
GALLURA**

PROVINCIA DI SASSARI

ORIGINALE

- Comunicata ai Capigruppo Consiliari
il
Nr. Prot.
- Affissa all'Albo Pretorio il

**DELIBERA DI G.C. N°66 DEL 22/10/2020 "PRESA D'ATTO DELLA
VALUTAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE DEI RESPONSABILI DI AREA
EFFETTUATA DAL NUCLEO DI VALUTAZIONE PER L'ANNO 2019" -
MODIFICA**

Nr. Progr. **29**

Data **24/03/2021**

Seduta NR. **11**

L'anno DUEMILAVENTUNO questo giorno VENTIQUATTO del mese di MARZO alle ore 14:00 convocata con le prescritte modalità, Solita sala delle Adunanze si è riunita la G. C.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
VITI CARLO DUILIO	SINDACO	S
PITTORRU GIOVANNI	VICESINDACO	S
PIRINA LUCIA	ASSESSORE	N
FILIPPEDDU CHRISTIAN	ASSESSORE	S
DEIANA VANNI	ASSESSORE	N
<i>TOTALE Presenti: 3</i>		<i>TOTALE Assenti: 2</i>

Assenti Giustificati i signori:

PIRINA LUCIA; DEIANA VANNI

Assenti Non Giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente ingiustificato

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE del Comune, Dott.ssa Giovanna Maria Murgia.

In qualità di SINDACO, Dott. CARLO DUILIO VITI assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando i sigg. Assessori a voler trattare l'oggetto sopra indicato.

Allegati:

1) Pareri Art.49 - comma 1 - D.Lgs 267/2000

OGGETTO:

**DELIBERA DI G.C. N°66 DEL 22/10/2020 "PRESA D'ATTO DELLA VALUTAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE DEI RESPONSABILI DI AREA EFFETTUATA DAL NUCLEO DI VALUTAZIONE PER L'ANNO 2019"
- MODIFICA**

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n.150, di attuazione della L. 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;

RICHIAMATI in particolare:

- l'art. 4 del citato decreto, in base al quale le Amministrazioni pubbliche sviluppano, in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio, il "ciclo di gestione della performance", articolato sulla definizione ed assegnazione degli obiettivi da raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, nonché sulla conseguente misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, con connesso utilizzo dei sistemi premianti e di valorizzazione del merito, con rendiconto finale dei risultati, sia all'interno, che all'esterno dell'Amministrazione;
- l'art. 10 del D.Lgs. 150/09 che prevede la definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;

VISTO il Regolamento per la valutazione delle performance approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 21.06.2018 e confermato con deliberazione di Giunta Comunale n° 37 del 10/07/2019 che disciplina la misurazione e valutazione della performance in attuazione di quanto previsto dal D.L.vo n. 150/2009;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale nr. 65 del 28.11.2019 avente ad oggetto "Approvazione del Piano degli Obiettivi per l'anno 2019" che ha approvato il Piano degli obiettivi distinti per il Segretario Comunale e per ciascuna Area/Servizio, precisando che il conseguimento degli stessi costituirà parametro di valutazione per i Responsabili di Area e per il Segretario comunale, ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato e per il personale assegnato a ciascuna Area - compresi gli organi di Staff ai fini dell'assegnazione degli incentivi di produttività;

VISTO il verbale del Nucleo di Valutazione, in data 13.10.2020 prot. 0926-2020 acclarato al protocollo di questo comune al n°5752 del 22/10/2020 mediante il quale lo stesso ha provveduto alla valutazione positiva dei risultati raggiunti dal Segretario Comunale e dai titolari di P.O., compresi gli organi di staff, in relazione agli obiettivi attribuiti per l'anno 2019;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Comunale n°66 del 22/10/2020 con la quale:

- si prende atto della valutazione positiva di cui al Verbale del Nucleo Tecnico di Valutazione del 13/10/2020 prot. 0926-2020 in merito ai risultati conseguiti dal Segretario Comunale e dai titolari di P.O., compresi gli organi di staff, in relazione agli obiettivi attribuiti per l'anno 2019, ai sensi della citata normativa e di quanto previsto dal vigente regolamento comunale di disciplina sulla misurazione e valutazione della performance come da verbale depositato;
- "si dà mandato al Responsabile del Servizio Finanziario per tutte le incombenze connesse con l'esecuzione del presente provvedimento comprese le competenze degli organi di staff a valere sul fondo dipendenti";

CONSIDERATO che le norme vigenti in materia non consentono di procedere alla liquidazione della produttività agli organi di staff a valere sul fondo dipendenti;

RITENUTO pertanto opportuno procedere alla modifica della Delibera n°66 del 22/10/2020 nella parte relativa alla presa d'atto della valutazione degli organi di staff e alla relativa liquidazione;

VISTI:

- il CCNL del comparto EE.LL;
- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.e.i.;
- il D.Lgs 150/2009 e s.m.e.i.

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e finanziaria ai sensi dell'art. 49, primo comma del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Con voti unanimi;

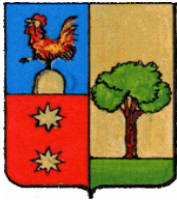
DELIBERA

- DI DARE ATTO che quanto in premessa si richiama integralmente;
- DI APPROVARE la modifica del dispositivo della delibera di Giunta Comunale n°66 del 22/10/2020: "Presenza d'Atto della Valutazione del Segretario Comunale e dei Responsabili di Area effettuata dal Nucleo di Valutazione per l'anno 2019" in quanto non rispettoso delle norme vigenti in materia, come di seguito:
 - ✓ DI CASSARE, al punto 2 del dispositivo, dopo la parola P.O., il periodo "*compresi gli organi di Staff*"
 - ✓ DI CASSARE, al punto 5 del dispositivo, dopo la parola provvedimento il periodo "*comprese le competenze degli organi di staff a valere sul fondo dei dipendenti*";
 - ✓ DI LASCIARE INALTERATA la restante parte del dispositivo
- DI APPROVARE pertanto il dispositivo della citata deliberazione di Giunta Comunale n°66/2020 così come modificato e di seguito riportato :
 1. DI PRENDERE ATTO della valutazione positiva di cui al Verbale del Nucleo Tecnico di Valutazione del 13/10/2020 prot. 0926-2020 in merito ai risultati conseguiti dal Segretario Comunale e dai titolari di P.O., in relazione agli obiettivi attribuiti per l'anno 2019, ai sensi della citata normativa e di quanto previsto dal vigente regolamento comunale di disciplina sulla misurazione e valutazione della performance come da verbale depositato;
 2. DI STABILIRE l'indennità di risultato del Segretario Comunale nella misura del 10%;
 3. DI STABILIRE l'indennità di risultato dei Responsabili di Area nella misura del 25%
 4. DI DARE MANDATO al Responsabile del Servizio Finanziario per tutte le incombenze connesse con l'esecuzione del presente provvedimento;
 5. DI DARE ATTO che i Responsabili di servizio procederanno alla valutazione del personale assegnato secondo quanto disposto con il Regolamento per la valutazione delle performance approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 21.06.2018;

Con voti unanimi;

DELIBERA, INOLTRE,

Di dichiarare, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 267/2000, riconosciuta l'urgenza di assicurare la sollecita attuazione delle sue descritte finalità.



COMUNE DI SANT'ANTONIO DI GALLURA

PROVINCIA DI SASSARI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero Proposta **26** del **18/03/2021**

Numero Delibera **29** del **24/03/2021**

Settore/Servizio: **Settore Affari Generali -**

OGGETTO

DELIBERA DI G.C. N°66 DEL 22/10/2020 "PRESA D'ATTO DELLA VALUTAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE DEI RESPONSABILI DI AREA EFFETTUATA DAL NUCLEO DI VALUTAZIONE PER L'ANNO 2019" - MODIFICA

PARERI DI CUI ALL' ART. 49 DEL TUEL - D. LGS. 267/2000

Per quanto concerne la **REGOLARITA' TECNICA** sulla originaria proposta ha espresso parere:
FAVOREVOLE

Data 18/03/2021

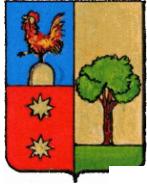
IL RESPONSABILE DI SETTORE
Dott.ssa MURGIA GIOVANNA MARIA

Per quanto concerne la **REGOLARITA' CONTABILE** sulla originaria proposta
ha espresso parere:

FAVOREVOLE

Data 19/03/2021

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
SANTU CRISTINA



COMUNE DI SANT'ANTONIO DI GALLURA
PROVINCIA DI SASSARI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 29 del 24/03/2021

OGGETTO:

**DELIBERA DI G.C. N°66 DEL 22/10/2020 "PRESA D'ATTO DELLA VALUTAZIONE DEL
SEGRETARIO COMUNALE DEI RESPONSABILI DI AREA EFFETTUATA DAL NUCLEO
DI VALUTAZIONE PER L'ANNO 2019" - MODIFICA**

Letto, approvato e sottoscritto.

FIRMATO
IL SINDACO
Dott. VITI CARLO DUILIO

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA MURGIA GIOVANNA MARIA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'amministrazione digitale"(D.Leg.vo 82/2005).